

i l  ve
gistics
By Oruç Kaya

DEP 

DİM

Çözüm Paketi



Yüksek Personel Devir Hızı

(sürekli **değişen**, sürekli **yeni**),

fazladan **maliyetler** ve **zorluklar** getiriyor.

Şirketler,

çalışanları ile **uzun süreli** çalışılmasını sağlayacak

çalışanlarından daha fazla **fayda** sağlayacak

uygulamalar yapmalıdır.



Sürekli Değişen ve Sürekli Yeni

Maliyetler

- Yeni personelin bulunması ve işe alınması *
- Eğitim ve oryantasyon *
- Ayrılma maliyetleri *
- Alışma dönemindeki
 - verimsizlik
 - hataların düzeltilmesi
 - hataların, müşteri kaybına yol açması
 - hataların, iş emniyetini olumsuz etkilemesi
- ...

* Ölçülebilen

Sorunlar

- Yeni personelin alışması için zaman kaybı
- Yeni personelin bulunması için geçen zaman
- Diğer personele fazladan iş yükü
- Alışma döneminde çalışanların çatışması
- Alışma dönemindeki hataların, iş emniyetini olumsuz etkilemesi
- Ayrılma için idari işler ve zaman kaybı
- Sahip olduğu bilgilerin şirket dışına çıkması
- ...

Ayrılmayı düşünen veya istemeyerek çalışan personelin

- Hataları nedeniyle müşteri kayıpları
- Hataları nedeniyle iş emniyetinin olumsuz etkilenmesi
- Yol açacağı verimsizliği
- Dedikodu ile diğer çalışanları etkilemesi



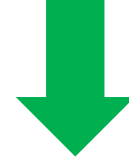
*Esenyurt /
Hadımköy'deki fabrikamıza;*

- Davlumbaz üretim-planlama
ve satınalmada çalışacak
- Konusunda tecrübeli

**Endüstri
Mühendisi
veya
Lise Mezunu
Eleman
Alınacaktır.**

Tel: 0212 886 77 02 (4 hat)
e-mail: bahriyed@albakom.com

Doğru personel
(işe uygun)



Doğru şekilde
işe alınırsa



Doğru
Yönetilebilir

(kısa sürede işten ayrılmaz)
(uzun süreli çalışma)
(yüksek iş tatmini)
(mutlu)



İşe uygun mu?

**Doğru
Personel**

Nasıl seçilir?

**Doğru
Seçim**

Nasıl elde tutulur?

**Doğru
Yönetim**

Yetkinlik

Bilgi



Beceri



**İşe
Uygunluk**

Depo operasyonlarının gerektirdiği **yetkinliğe** (bilgi, beceri) sahip kişiler, **doğru** (**işe uygun**) personeldir.

Bu kişiler, **doğru** seçilerek istihdam edilmelidir.

Böylece depo operasyonlarını verimli, **etkili** ve **etkin** yapabilecek **işe uygun** personel, işbaşında olacaktır.

En önemlisi bu personelin, **doğru** yönetilerek **uzun süreli** performans sağlanması ve bunun sonucunda hem personel hem de onları istihdam eden şirket için **fayda** elde edilmesidir.





Dim



Depoda İnsan Mevzusu Çözüm Paketi

Farklı sektörlerden 200'den fazla depodaki binlerce mavi yakalı personel ve yüzlerce yönetici ile 8 yıl süren çalışmalar ve gözlemlerden elde edilen bilgiler ve gelecekteki gelişmelere göre hazırlandı.

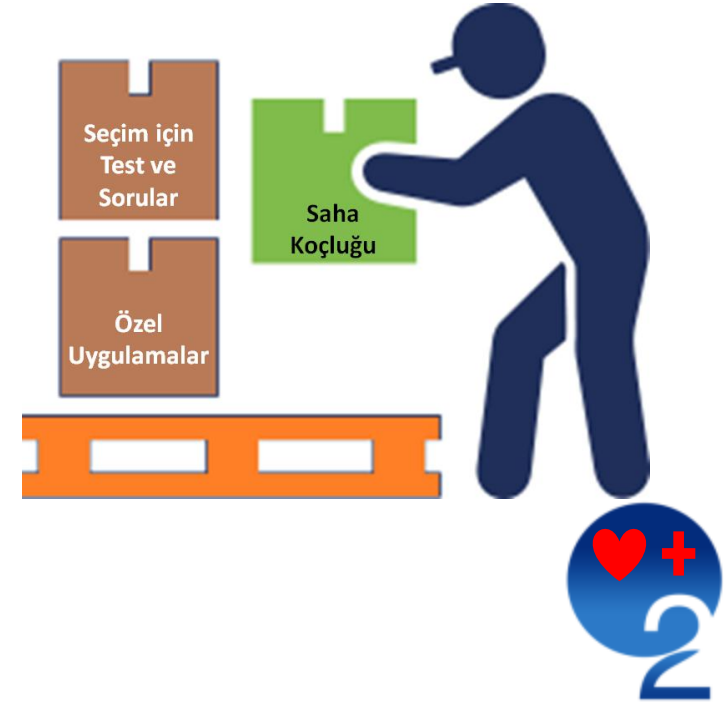
İşine bağlı olmayan personel sayısı
İşten ayrılabilir personel sayısı
İşinden kopmuş personel sayısı
Sürekli değişimin maliyetleri
Sürekli değişimin zorlukları
Personel Devir Hızı oranı
Müşteri şikayetleri
Hasar ve Kayıp
İadeler
Hatalar

Müşteri odaklı personel sayısı
Rekabet odaklı personel sayısı
Daha fazla verimli operasyon
Daha fazla etkili operasyon
Daha fazla etkin operasyon
Personel ile çalışma süresi
Personelin işe bağlılığı
Personelin iş tatmini
Personelin niteliği



DİM® Çözüm Paketi

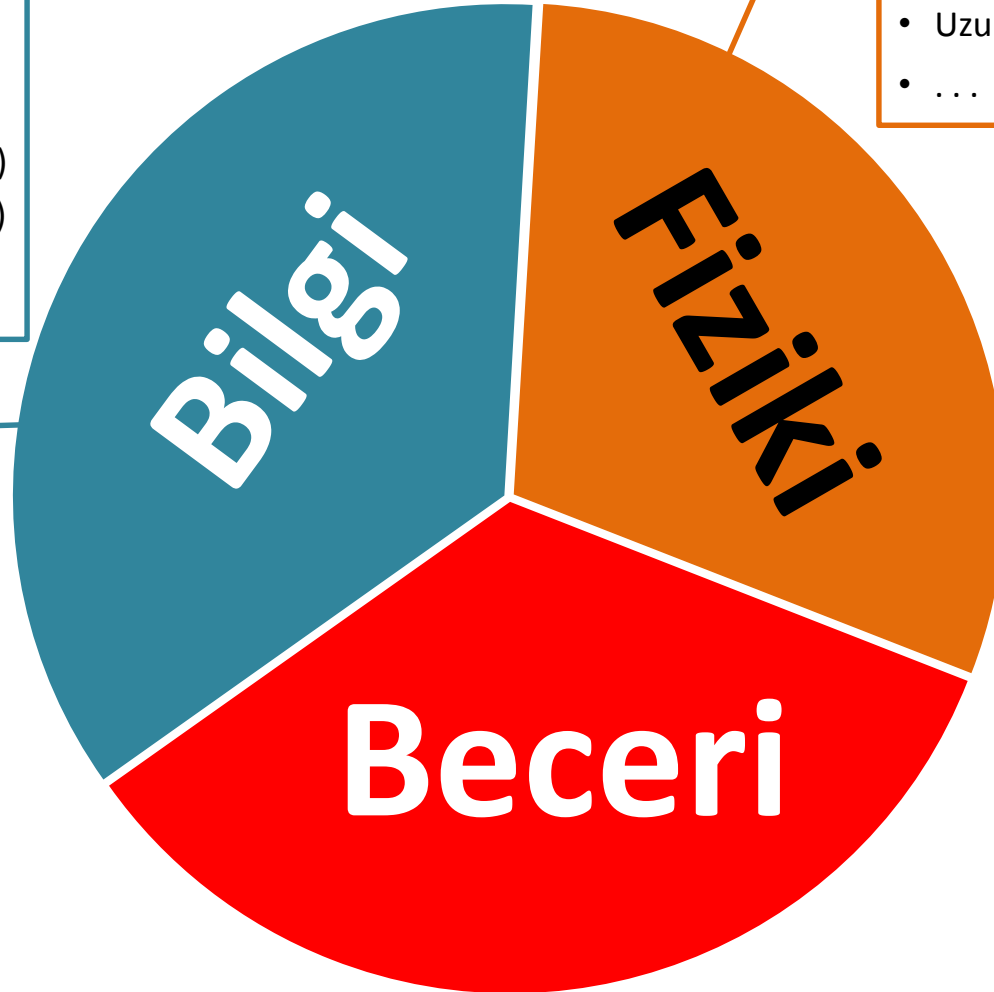
- Depo için işe uygun **mavi** yakalıların seçilmesini, onlarla uzun süreli çalışılmasını ve onlardan daha fazla fayda edilmesini sağlayacak **çözümler** sunar.
 - Mavi** yakalıların gerekli **bilgi** ve **becerilere** sahip olup-olmadığının **tespit edilmesi** ve buna göre **seçilmesi** için özel **test** ve **sorular**
 - Mavi** yakalıların **elde tutulabilmesi** için özel **uygulamalar**
 - Saha **koçluğu** çalışmaları



- Operasyon
- İş emniyeti, iş sağlığı, ilk yardım ve güvenlik (tehlikeler ve riskler)
- Çevre koruma, temizlik ve düzen
- Ekipman, malzeme (şerit, bant, tartı vb.), teknoloji (terminal vb.) kullanım
- Doküman (irsaliye, fatura vb.)
- Birim (adet, kutu, kasa, palet)
- Ölçüler (inch & in & " ; ounce & oz. ; foot & ft & ' , cm, lt ...)

İşe uygunsa,
yönetmek kolaydır
iş tatmini yüksektir.

- 25 kg. kaldıracabilmeli
- Uzun süre ayakta durabilmeli
- Uzun mesafe yürüyebilmeli
- ...



Beceriler

(Bilgiyi uygulayabilme ve görevleri tamamlayabilme yeteneği)

- Kontrol, sayım, toplama ve sevkiyat için **basit matematik işlemlerini yapabilmeli**
- Benzerlikleri veya farklılıkları **fark edebilmeli**
- Yazılı ve görsel şeyleri **okuyabilmeli** ve **anlayabilmeli**
- İş arkadaşı, yönetici, şoför, müşteri, 3. şahıslar ile doğru **iletişim** (sözlü, yazılı) kurabilmeli
- Sorunları (problem) **anlayabilmeli**, **tanımlayabilmeli** ve **çözebilmeli**
- **Zaman** yönetimi
- **Sorumluluk**
- Bir şeyi belli bir **düzene** veya **sıraya** koyabilmeli
- **Hafızası** iyi olmalı
- Paketleme (e-ticaret)
- El becerisi (seçebilme, hassaslık)

****Renk Körlüğü, yüksekte çalışabilme**



Test ve Sorular

- **İşe Uygunluk** için **bilgi** ve **becerileri** tespit ederek
 - Bilgi ve becerilerini tespit ederek uygunluğa göre **işe almak**
 - Bilgi ve becerilerine uygun **iş vermek**
 - Bilgi ve beceri eksikliklerini **geliştirmek**
- İşe alımda ve çalışırken **bilgi** ve **becerileri** tespit etmek için
 - Yazılı sorular (Test) * **Türkiye’de ilk ve tek**
 - Sözlü sorular (Mülakat) * **Türkiye’de ilk ve tek**



Test ve Mülakat

Örnek Sorular

Uzun Süreli Çalışmak
Sürekli Değişen, Sürekli Yeni
Personelin
Maliyetleri* ve Zorlukları

Özel Eğitim Programı Özel Uygulamalar



* Beceri gerektiren işleri yapanların (operatör, toplayıcı vb.) ayrılma maliyeti, yıllık ücretinin **%40-50'si**

* Diğer işleri yapanların işten ayrılmasının maliyeti, yıllık ücretinin **%15-25'si**



Özel Eğitimler

Depocuya Kız Vermezler **Miş**

10 Numara

- **Mavi** yakalı personelin şirketin “**müşteri memnuniyeti**” politikasına katkısı
- **Mavi** yakalı personelin şirketin “**rekabet gücü**” politikasına katkısı
- 1 gün
- 1.600 **mavi yaka**



Müşterilerinizin **daha iyi hissetmesi** için **ne yapabilirsiniz?**

Şirketinizin **rekabet gücüne nasıl katkıda bulunabilirsiniz?**

Su Gibi

- **Alt kademe** yöneticilerin (şef, ekip lideri vb.), **ekibini su** gibi yönetebilmesi için **insan yönetimi** becerilerinin geliştirilmesi
- 2 gün
- **215** depo şefi ve ekip lideri



Müşterilerinizin **daha iyi hissetmesi** için **ne yapabilirler?**

Şirketinizin **rekabet gücüne nasıl katkıda bulunabilirler?**



Özel Uygulamalar

- Saha çalışması (gözlem, birebir toplantı vb.) sonrası tavsiyeler
 - **Mavi** yakalı personel için performans sistemi, kariyer planı, aidiyet ...
 - Çalışma ortamı (sadece ofis değil 10 saat / gün geçirilen depoda da olmalı)
 - İyileştirme (süreç vb.)
 -
- **Mavi** yakalı personelin bilgi ve becerilerinin **iyileştirilmesi** ve **geliştirilmesi**
 - Test ve soruların senede en az 1 kere tekrarlanması



**Sürdürülebilir Performans
İçin
Saha Koçluğu ve Mentorluk**

- Depo yöneticileri (şefi, ekip lideri)
 - Kazanımların **sürdürülebilir** olması
 - **Günlük** yönetim sorunları
- Her bir kişi için 30 – 45 dakika / seans





<https://www.linkedin.com/in/oruc-kaya>

<https://twitter.com/SadeceLojistik>

<https://www.facebook.com/oruc.kaya.16>